

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Ленинградской области
«Гатчинский государственный университет»

Утверждаю
Проректор по образовательной
деятельности и цифровой
трансформации
Е.В. Карпичев
«26» декабря 2024 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

Специальность 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Квалификация выпускника – специалист по поварскому и кондитерскому делу

Форма обучения – очная

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Организация-разработчик: ГАОУ ВО ЛО «Гатчинский государственный университет»

Разработчики: Логинова Н.В., преподаватель специальных дисциплин высшей категории

Рассмотрена на заседании педагогического совета протокол № 12 от 24.12.2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|----|---|----|
| 1. | Паспорт рабочей программы учебного предмета | 5 |
| 2. | Планируемые результаты освоения учебного предмета | 7 |
| 3. | Структура и содержание учебного предмета | 9 |
| 4. | Условия реализации программы учебного предмета | 14 |
| 5. | Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета..... | 15 |

1. Паспорт рабочей программы учебного предмета

1.1. Место учебного предмета в структуре основной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело».

Учебная дисциплина ОП.06 «Правовые основы профессиональной деятельности» относится к дисциплинам общепрофессионального цикла основной образовательной программы.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»: формирование систематизированных знаний о нормативных основах профессиональной деятельности и навыков работы с нормативными правовыми актами, регулирующими сферу профессиональной деятельности, а также формирование комплекса знаний о коррупции и антикоррупционного поведения.

Задачи:

- сформировать у обучающихся основы правовой грамотности: выработать умения изучать и понимать законы, применять правовые знания в практической деятельности; научить уважать и исполнять законы во всех случаях профессиональной и общественной деятельности;
- раскрыть наиболее значимые направления правовых основ профессиональной деятельности на основе общих подходов и конкретных примеров (материалы законодательства РФ, юридические документы, анализ практических ситуаций);
- дать общее представление о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления;
- сформировать комплекс знаний о коррупциогенных ситуациях для формирования стандартов поведения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- У1 – использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- У2 – защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;
- У3 – анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- З1 – основные положения Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса;
- З2 – права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- З3 – понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- З4 – законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- 35 – основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;
- 36 – организационно-правовые формы юридических лиц;
- 37 – правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- 38 – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- 39 – порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- 310 – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- 311 – право социальной защиты граждан;
- 312 – понятие дисциплинарной имущественной ответственности работника;
- 313 – виды административных правонарушений и административной ответственности;
- 314 – нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Личностные результаты реализации программы

1. Осознание российской гражданской идентичности.
2. Готовность к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению.
3. Ценность самостоятельности и инициативы.
4. Наличие мотивации к обучению и личностному развитию.
5. Целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.
6. Формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.
7. Реализация программы воспитания включает соблюдение нормы правопорядка, следующего идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
8. Реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности. Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно-мыслящий. Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.
9. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями. Осознанно выполняющий профессиональные требования, пунктуальный, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость. Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий. Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения антикоррупционного поведения
10. Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса. Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации. Умеющий анализировать рабочую ситуацию, осуществляющий текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, несущий ответственность за результаты своей работы.

2. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися формируются элементы общих/профессиональных компетенций (знания, умения). Планируемые результаты направлены на освоение умений и знаний:

| Код компетенции | Наименование компетенции | Планируемые результаты (достижения образовательных результатов) | |
|-----------------|---|--|---|
| | | Умения | Знания |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу/проблему в профессиональном и социальном-правовом контексте и определять этапы решения задачи; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) | <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный социально-правовой контекст, в котором приходится работать; - алгоритмы и методы выполнения работ - критерии оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать Современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - структурировать получаемую информацию; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | <ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации и формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации |

| | | | |
|--------|---|---|--|
| ОК 06 | Проявлять гражданско - патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативно-правовые документы при исполнении профессиональных обязанностей; - защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; - распознавать коррупцию, выявлять признаки и причины коррупционного поведения, определять и различать различные формы проявления коррупции; - сопоставлять индивидуальные формы поведения в социальной и профессиональной сферах с действующими антикоррупционными стандартами | <ul style="list-style-type: none"> - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - социально-правовую сущность и основные признаки коррупции, причины возникновения и распространения коррупции, социально опасные и вредные последствия этого явления в обществе; - типовые стандарты антикоррупционного поведения; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней при осуществлении профессиональной деятельности |
| ПК 6.4 | Осуществлять организацию и контроль текущей деятельности подчиненного персонала | <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативно-правовые документы для осуществления профессиональной деятельности; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения | <ul style="list-style-type: none"> - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок Разрешения споров |
|--|--|--|--|

3. Структура и содержание учебной дисциплины
3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности

| Вид учебной деятельности | Объем в часах |
|--|----------------------|
| Объем образовательной программы учебного предмета | |
| в т.ч. в форме практической подготовки | 16 |
| в т.ч.: | |
| лекции | 16 |
| практические занятия | 14 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 |

1.2. Тематический план и содержание учебного предмета

| Наименование раздела и тем | Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов | Объем акад.ч/ вт.ч.в форме практической подготовки, акад.ч | Коды компетенций и личностных результатов |
|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Основы конституционного права Российской Федерации | | 6/4/2 | ОК 06 ПК 6.4 |
| Введение | Содержание и значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности. | 1 | ОК 06 ПК 6.4 |
| Тема 1.1. Конституция РФ-основной закон государства. | Содержание учебного материала | 2/1 | ОК 06 ПК 6.4 |
| | Конституция РФ–основной закон государства. Основные положения Конституции РФ. Конституционные формы осуществления народовластия. | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | |
| | Практическое занятие 1 Изучение основных положений Конституции РФ и механизма защиты прав и свобод граждан | 1 | |
| Тема 1.2. Основы правового статуса человека и гражданина в Российской Федерации. | Содержание учебного материала | 3/1 | ОК 06 ПК 6.4 |
| | Правовой статус личности. Понятие гражданства. | 1 | |
| | Механизм реализации прав и свобод человека и гражданина. Право социальной защиты граждан. | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | |
| | Практическое занятие 2 Анализ и оценка результатов и последствий деятельности(бездействия) с правовой точки зрения в процессе изучения прав гражданина. Решение правовых ситуаций | 1 | |

| | | | |
|---|--|---------------|-------------------------|
| Раздел 2. Право и экономика | | 5/3/2 | ОК 06 ПК 6.4 |
| Тема 2.1. Правовое регулирование экономических отношений | Содержание учебного материала | 1/- | ОК 06 ПК 6.4 |
| | Предмет, принципы и источники российского гражданского права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки | 1 | |
| Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности. | 1 | |
| | Понятие и признаки юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. | 1 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 2 | |
| | Практическое занятие 3. Решение ситуационных задач по теме «Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности» Практическое занятие 4 Составление гражданско-правовых договоров Практическое занятие 5 Составление гражданско-правовых договоров | 2 | |
| Раздел 3. Основы трудового права Российской Федерации | | 16/7/9 | ОК 06 ПК 6.4 |
| Тема 3.1. Трудовое право, как отрасль права | Содержание учебного материала | 1/- | ОК 06 ПК 6.4 |
| | Понятие трудового права. Трудовое правоотношение. | 1 | |
| Тема 3.2. Правовое регулирование Занятости и трудоустройства | Содержание учебного материала | 1/- | |
| | Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения | 1 | |

| | | | |
|--|---|-------|-----------------|
| Тема 3.3. Трудовой договор | Содержание учебного материала | 5/4 | |
| | Понятие и виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Прекращение трудового договора. | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 4 | |
| | Практическое занятие 6 Составление трудового договора | 4 | |
| | Практическое занятие 7 Решение ситуационных задач по теме «Правовые вопросы оплаты труда» | | |
| Тема 3.4. Трудовая дисциплина | Содержание учебного материала | 3/2 | |
| | Понятие трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность. | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 2 | |
| | Практическое занятие 8 Решение ситуационных задач по теме «Трудовая дисциплина» | 2 | |
| Тема 3.5. Материальная ответственность сторон трудового договора | Содержание учебного материала | 2/1 | |
| | Понятие материальной ответственности. Виды материальной ответственности. | 1 | |
| | В том числе практических занятий | 1 | |
| | Практическое занятие 9 Составление договора о полной материальной ответственности. | 1 | |
| Тема 3.6. Трудовые споры | Содержание учебного материала | 1/- | |
| | Понятие трудовых споров. Классификация трудовых споров. | 1 | |
| Тема 3.7. Социальное обеспечение граждан | Содержание учебного материала | 1/- | |
| | Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи. | 1 | |
| Раздел 4. Основы административного права | | 1/1/- | ОК 06 ПК 6.4 |

| | | | |
|---|--|--------------|-------------------------|
| Тема 4.1. Административные правонарушения и административная ответственность | Содержание учебного материала | 1 | ОК 06 ПК 6.4 |
| | Понятие административного права. Административная ответственность. | 1 | |
| Раздел 5. Разрешение споров | | 2/1/1 | |
| Тема 5.1. Защита нарушенных прав | Содержание учебного материала | 2/1 | |
| | Судебный порядок разрешения споров. | 1 | |
| | В том числе практических и лабораторных занятий | 1 | |
| | Практическое занятие 10 Составление претензии | 1 | |
| | Самостоятельная работа | 2 | |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | | 2 | |
| Всего: | | 70 | |

4. Условия реализации учебной дисциплины

4.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет № 9, оснащенный в соответствии с п. 6.3 образовательной программы специальности 43.02.15 «Поварское и кондитерское дело»

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При реализации рабочей программы выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

4.2.1. Основные печатные издания

1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / В. В. Румынина. -13-е изд., стер. - М.: Академия, 2017. - 192 с. - (Среднее профессиональное образование)

2. Матвеев, Р. Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва: КноРус, 2024. — 157 с. — ISBN 978-5-406-12763-6. — URL: <https://book.ru/book/952436> (дата обращения: 12.09.2024). — Текст: электронный.

4.2.2. Основные электронные издания

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва: Юстиция, - 211 с. - ISBN 978-5-406-12118-4. — URL: <https://book.ru/book/950452>

4.2.3. Дополнительные источники

1. **Волков А. М.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности в торговле: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14240-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544186> (дата обращения: 12.09.2024)

2. **Николюкин, С. В.** Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544406> (дата обращения: 12.09.2024)

5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) <i>перечисляются все знания и умения</i> | Критерии оценки | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения (вкл.ПЗ) |
|--|---|---|
| <p>Умения:</p> <p>У1 –использовать необходимые нормативно-правовые документы;</p> <p>У2–защищать свои права в соответствии и с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>У3- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> | <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> | <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -при устном опросе; -выполнении тестирования; -при выполнении внеаудиторной самостоятельной работы; -при выполнении практических/лабораторных заданий; -проведении промежуточной аттестации. |
| <p>Знания:</p> <p>З1-основные положения Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса; З2 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p> | <p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое</p> | <p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся при:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при устном опросе; – выполнении тестирования; -при выполнении |

| | | |
|--|---|--|
| <p>33-понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>34-законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>35-основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации;</p> <p>36-организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>37-правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>38-права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>39 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;</p> <p>310-роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>311 - право социальной защиты граждан;</p> <p>312-понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</p> <p>313-виды административных правонарушений и административной ответственности;</p> <p>314 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p> | <p>содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> | <p>внеаудиторной самостоятельной работы; -при выполнении практических/лабораторных заданий; - проведении промежуточной аттестации.</p> |
|--|---|--|